Приложение № 6

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, подтверждающих фактически произведенные затраты претендентов

на получение субсидий, и требования к ним

1. Для претендентов на получение субсидий, являющихся физическими лицами,
к финансовому отчету о фактическом расходовании средств на реализацию проекта прилагаются **оригиналы** следующих документов, подтверждающие затраты, произведенные претендентами на получение субсидий при выполнении проекта:

1.1. Расчет стоимости трудозатрат на реализацию проекта по форме, установленной Комитетом, подписанный претендентом на получение субсидий. Трудозатраты претендента на получение субсидий на выполнение проекта рассчитываются исходя из срока реализации проекта и стоимости трудозатрат в месяц, не превышающей фактическую среднюю заработную плату научных сотрудников учреждений в целом по Санкт-Петербургу
в соответствии с данными Федеральной службы государственной статистики
за I квартал 2021 года (форма представлена в приложении № 5 к настоящему извещению).

1.2. По затратам на приобретение материальных запасов, необходимым для реализации проекта: счета, счета-фактуры (или универсальные передаточные документы), накладные (выписанные на имя претендента на получение субсидий), товарные чеки (при оплате
за наличный расчет), платежные поручения с отметкой банка (и(или) выписка банка
о движении средств на счете по данной операции, имеющая отметку банка, идентифицирующую претендента на получение субсидий как плательщика), чеки контрольно-кассовой машины (при оплате за наличный расчет). Вместе с оригиналами чеков контрольно-кассовой машины представляются их копии.

1.3. По затратам на приобретение основных средств, необходимым для выполнения проекта: счета, счета-фактуры (или универсальные передаточные документы), накладные (выписанные на имя претендента на получение субсидий), товарные чеки (при оплате
за наличный расчет), платежные поручения с отметкой банка (и(или) выписка банка
о движении средств на счете по данной операции, имеющая отметку банка, идентифицирующую претендента на получение субсидий как плательщика), чеки контрольно-кассовой машины (при оплате за наличный расчет). Вместе с оригиналами чеков контрольно-кассовой машины представляются их копии.

1.4. По затратам на услуги и работы привлекаемых организаций, необходимым
для выполнения проекта, в том числе связанным с публикацией результатов проекта, подачей заявок на получение патентов: договоры; акты выполненных работ (оказанных услуг); счета; счета-фактуры (или универсальные передаточные документы), выписанные на имя претендента на получение субсидий; платежные поручения с отметкой банка (и(или) выписка банка о движении средств на счете по данной операции, имеющая отметку банка, идентифицирующую претендента на получение субсидий как плательщика); чеки
контрольно-кассовой машины (при оплате за наличный расчет). Вместе с оригиналами
чеков контрольно-кассовой машины представляются их копии.

2. В случае если какие-либо документы, прилагаемые к финансовому отчету
о фактическом расходовании средств на реализацию проекта, указанные в настоящем Перечне, представлены на иностранном языке, к ним прилагается перевод на русский язык, заверенный подписью претендента на получение субсидий, либо организацией, выполнившей перевод.